



**OLAINES NOVADA PAŠVALDĪBA
OLAINES 2. VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 4313901129

Skolas iela 1, Olaine, Olaines novads, LV-2114

Tālrunis 67963582, mācību daļa 67965434, e-pasts olaines2vsk@olaine.lv www.olaine2vsk.lv

KĀRTĪBA

2020.gada 27. februārī

Nr. 02V/1-63/20/3-INA

**PAAUGSTINĀTAS PEDAGOGU MĒNEŠA DARBA ALGAS LIKMES NOTEIKŠANAS
KĀRTĪBA**

Izdoti saskaņā ar 05.07.2016.MK noteikumu Nr.445
„Pedagogu darba samaksas noteikumi” 10.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība nosaka kritērijus un to piemērošanas noteikumus Olaines 2.vidusskolas (turpmāk – Skola) pedagogiem paaugstinātai mēneša darba algas likmei saskaņā ar normatīvajiem aktiem par pedagogu darba samaksu (turpmāk – kārtība).
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt Skolas direktora normatīvajos aktos noteikto rīcības brīvību paaugstinātas pedagoga mēneša darba algas likmes noteikšanai.
3. Skolas direktors apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros ir tiesīgs noteikt līdz 50 procentiem augstāku pedagoga mēneša darba algas likmi (turpmāk – paaugstināta likme). Nosakot paaugstinātu likmi, ņem vērā pedagoga pedagoģiskā darba stāžu, darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, kā arī citus kritērijus saskaņā ar šo kārtību.
4. Skolas direktors nosaka paaugstinātu likmi attiecīgā mācību gada sākumā. Ja nepieciešams, to pārskata vairākas reizes mācību gada ietvaros. Pedagogam nav subjektīvu tiesību pieprasīt paaugstinātu likmi. Pedagoga paaugstinātas likmes piešķiršanas izvērtēšanas dokumenti ir ierobežotas pieejamības informācija.
5. Paaugstinātas likmes piešķiršanas kritērijus izvērtē Skolas administrācija vai Skolas direktora izveidotā komisija.

II. Paaugstinātas likmes noteikšanas kritēriji

6. Pirms paaugstinātas likmes kritēriju izvērtēšanas un piemērošanas Skolā pedagogs iesniedz izglītības iestādes vadītājam līdz noteiktam datumam jūnijā sava darba novērtējumu par mācību gadu saskaņā ar Skolas direktora apstiprinātu pašvērtējuma formu (1. pielikums).
7. Pedagoga pašvērtējumu izvērtē vienlaikus ar kritēriju piemērošanu, lai konkretizētu pedagoga paveikto par attiecīgo laika periodu.
8. Nosakot pedagoga paaugstinātu mēneša darba algas likmi, tiek ņemts vērā pedagoģiskā darba stāžs (kalendārajā gadā), tam novirzot līdz 50% no paaugstinātas likmes noteikšanai paredzētiem finanšu līdzekļiem, proporcionāli sadalot pēc šādiem kritērijiem:
 - 8.1. pedagoģiskais darba stāžs no 1-4 gadiem;
 - 8.2. pedagoģiskais darba stāžs no 5-9 gadiem;
 - 8.3. pedagoģiskais darba stāžs vairāk par 10 gadiem.
9. Nosakot paaugstinātu darba algas likmi, ņem vērā šādu kritēriju grupas, kuras sīkāk konkretizētas kārtības 2. pielikumā:
 - 9.1. pedagoģiskā procesa kvalitāte;
 - 9.2. metodiskais darbs, izglītības iestādes darba plānošana;
 - 9.3. darba apjoma palielināšanās;
 - 9.4. personīga profesionālā izaugsme.

III. Kritēriju piemērošana paaugstinātas likmes aprēķinam

10. Saskaņā ar kārtībā noteiktajiem kritērijiem apkopo pedagogu darba kopējos rādītājus mācību gada ietvaros.
11. Pamatojoties uz kopējiem rādītājiem, sagatavo kopsavilkumu, kurā katram pedagogam tiek noteikti individuāli punkti. Visu pedagogu iegūtie punkti tiek summēti.
12. Attiecīgie finanšu līdzekļi valsts budžeta finansējuma ietvaros tiek izdalīti ar kopējo visu pedagogu punktu skaitu, nosakot viena punkta vērtību naudas izteiksmē.
13. Viena punkta vērtība naudas izteiksmē tiek reizināta ar pedagoga iegūtajiem punktiem, iegūstot kopējo summu, par kuru var tikt paaugstināta pedagoga darba alga viena mācību gada ietvaros.
14. Attiecīgi katra pedagoga naudas summa, par kuru var tikt paaugstināta pedagogu darba alga viena mācību gada ietvaros, tiek dalīta ar divpadsmit mēnešiem, iegūstot summu, par kuru var tikt paaugstināta pedagoga mēneša algas likme.

IV. Rīkojums par paaugstinātas likmes piemērošanu

15. Pedagogu likmes paaugstinājumu laikposmam no kārtējā gada 1. septembra līdz nākamā gada 31. augustam nosaka ar rīkojumu Skolas direktors, pamatojoties uz paaugstinātas likmes kritēriju izvērtējumu.
16. Par Skolas direktora izdoto rīkojumu tiek paziņots pedagogam, ievērojot fizisko personu datu aizsardzības regulējumu un neizpaužot lēmumu saturu trešajām personām, ja to neparedz normatīvie akti. Pēc ieinteresētā pedagoga lūguma Skolas direktors izskaidro pieņemtos lēmumus.

17. Skolas direktors var pieņemt rīkojumu par paaugstinātas likmes atcelšanu sakarā ar pedagoga darba pārkāpumu vai citos gadījumos, kad finansējums ir samazināts vai pedagoga rīcība ir pamats paaugstināta atalgojuma piešķiršanas atcelšanai.

V. Noslīguma jautājumi

18. Grozījumus un papildinājumus kārtībā var ierosināt rakstiski Skolas pedagogi, tos izskatot administrācijas sēdē un apstiprinot Skolas direktoram, tos saskaņojot ar Skolas dibinātāju.
19. Kārtība stājas spēkā no 2020. gada 01.aprīļa.

Direktore

L. Osipova

Olaines 2.vidusskola
PEDAGOGA DARBĪBAS PAŠVĒRTĒJUMS
2019./2020.m.g.

Pedagoga vārds, uzvārds _____
Mācību priekšmets (-i) _____
Klase (-s) _____

N.p.k.	Kritēriji	Darba izpildes rezultāti (konkrēti veiktie darbi)	Pašvērtējums punktos (1-3)	Administrācijas vērtējums (1-3)
1.	Pedagoģiskā procesa kvalitāte			
1.1.	Mācību priekšmetu stundu plānošana un vadīšana			
1.2.	Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte			
1.3.	Sadarbība ar skolēniem mācību procesā			
1.4.	Formatīvā vērtēšana un pedagoga dotā atgriezeniskā saite (AS)			
2.	Metodiskais darbs, izglītības iestādes darba plānošana			
2.1.	Līdzdalība Skolas darba plānošanā, attīstības jautājumos, pedagoģiskās padomes sēdēs			
2.2.	Darbs mācību jomu darba grupās			
3.	Darba apjoma palielināšanās			
3.1.	Darba apjoma palielināšanās			
3.2.	Darbs ar skolēniem ar mācīšanās traucējumiem pēc speciālās izglītības programmas (SPI) visās klasēs, kurās pedagogs strādā			
4.	Tālākizglītība (personīgā profesionālā izaugsme)			
4.1.	Kursu, semināru, lekciju apmeklējums			
5.	2019./2020. mācību gada izglītības aktualitātes			
5.1.	Pamatskolas izglītības programmu akreditācija			
Kopā:				

Datums

Pedagoga paraksts _____

Nr. 02V/1-63/20/3-INA „Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība”
Paaugstinātas pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kritēriji

N.p.k		3	2	1
1.	Pedagoģiskā procesa kvalitāte			
1.1.	Mācību priekšmetu stundu plānošana un vadīšana	Izcili vada mācību stundas, pielietojot radošas un efektīvas mācību metodes. Katrai mācību stundai plāno skaidrus un reāli sasniedzamus stundas mērķus.	Labi vada mācību stundas, pielietojot dažādas mācību metodes. Plāno un definē skaidrus un reāli sasniedzamus stundas mērķus.	Viduvēji vada mācību stundas, pielietojot vienveidīgas mācību metodes.
1.2.	Mācību procesa norises mērķtiecīgums un rezultativitāte	Mācību stundas darbā mērķtiecīgi iesaistīti visi skolēni, pedagogs respektē skolēnu dažādās mācīšanās vajadzības un nodrošina skolēniem individuālu un diferencētu pieeju mācību stundās. Mācību uzdevumi ir kompleksi, tiem ir daudzveidīgi konteksti, saistība ar reālo dzīvi.	Mācību stundas darbā iesaistīti gandrīz visi skolēni, pedagogs veicina skolēnu ieinteresētību mācību satura apgūvē, cenšas nodrošināt skolēniem individuālu un diferencētu pieeju mācību stundās. Pedagogs dot iespēju skolēniem risināt kompleksus uzdevumus jaunās situācijās.	Pedagogs veicina skolēnu ieinteresētību mācību satura apgūvē un individuālās intereses attīstīšanos, daļēji nodrošina skolēniem diferencētu pieeju mācību stundās.
1.3.	Sadarbība ar skolēniem mācību procesā	Sadarbojas ar skolēniem, lai radītu interesi un motivētu viņus darboties, lai iegūtu savstarpēju izpratni par mācību stundas sasniedzamo rezultātu (SR), to konstatāciju, stundas tēmas svarīgumu.	Pedagogs, iesaistot skolēnus, izvirza skaidru, izmērāmu, jēgpilnu SR skolēniem.	Pedagogs, neakcentējot skolēnu līdzdalību, definē skaidru, izmērāmu, jēgpilnu SR skolēniem.
1.4.	Formatīvā vērtēšana un pedagoga dotā atgriezeniskā saite (AS)	Pedagogs pārliecinās par stundā sasniegto, un sniedz AS skolēniem gan par rezultātu, gan	Pedagogs pārliecinās par stundā sasniegto un sniedz AS skolēniem gan par rezultātu, gan	Pedagogs pārliecinās par stundā sasniegto un sniedz AS skolēniem par rezultātu.

		mācīšanās procesu, panāk skolēnu iesaistīšanos. Skolēniem tiek mācīts sniegt pamatotu AS.	mācīšanās procesu un skolēni saņem konstruktīvus ieteikumus turpmākai darbībai.	
2.	Metodiskais darbs, izglītības iestādes darba plānošana			
2.1.	Līdzdalība Skolas darba un attīstības plānošanā, pedagoģiskās padomes sēdēs	Aktīvi piedalījies stratēģiju, Skolas attīstības plāna izstrādē, pedagoģiskās padomes sēdēs ar metodiskajiem ziņojumiem, pieredzes materiāliem.	Aktīvi piedalījies sēžu, sapulču, sadarbības pasākumu organizēšanā, lai sekmētu Skolas attīstību un izaugsmi.	Regulāri piedalījies sēžu, sapulču, sadarbības pasākumos.
2.2.	Darbs mācību jomu un citās darba grupās	Aktīvi iesaistījies darba grupas sanāsmēs, aktivitātēs, izteicis priekšlikumus kvalitatīva darba organizēšanai.	Apmeklējis visas darba grupas sanāsmes, aktivitātes, aktīvi piedalījies izglītības standarta satura īstenošanā.	Apmeklējis gandrīz visas darba grupas sanāsmēs, piedalījies izglītības standarta īstenošanā.
3.	Darba apjoma palielināšanās			
3.1.	Darba apjoma palielināšanās	Ilgstoša (vairāk nekā 2 mēneši) vakanta amata pienākumu pildīšana, kas nav līdzīgs pamatdarba pienākumiem.	Ilgstoša (vairāk nekā 2 mēneši) vakanta amata pienākumu pildīšana, kas ir līdzīgs pamatdarba pienākumiem.	Vakanta amata pienākumu pildīšana (vairāk nekā 1 mēnesis), kas ir līdzīgs pamatdarba pienākumiem.
3.2.	Darbs ar skolēniem ar mācīšanās traucējumiem pēc speciālās IP visās klasēs, kurās pedagogs strādā	Darbs ar 10 un vairāk skolēniem/ 4-6 mācību stundas nedēļā.	Darbs ar 5 – 10 skolēniem/ 2-3 mācību stundas nedēļā.	Darbs ar 1 – 4 skolēniem/ 1 mācību stunda nedēļā.
4.	Tālākizglītība (personīgā profesionālā izaugsme)			
4.1.	Kursu, semināru, lekciju apmeklējums	Piedalījies profesionālās pilnveides semināros,ursos, lekcijās, konferencēs, forumos. Tālākizglītībasursos gūto pielieto savā praksē un dalās savā pieredzē.	Regulāri un labprāt piedalījies dažādos profesionālās pilnveides semināros, lekcijās, konferencēs, forumos unursos, gan Skolā, gan ārpus tās. Informēja par tālākizglītībā gūtajām atziņām.	Piedalījies profesionālās pilnveides semināros unursos.
5.	Kārtējā mācību gada izglītības aktualitātes			
5.1.	(Aktualitāšu nosaukums)	Pedagogs dalījies aktualitāšu īstenošanas pieredzē.	Pedagogs ar savu iniciatīvu piedalījies aktualitāšu īstenošanā.	Piedalījies aktualitāšu īstenošanā.

