

PRIVĀTUMA ATRUNA

Šī privātuma atruna nosaka kārtību kā Olaines 2. vidusskola veic personas datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – Regula), Fizisko personu datu apstrādes likumu, kā arī citiem Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.

Olaines 2. vidusskola nodrošina personas datu konfidencialitāti un ir veicis atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus personas datu aizsardzības jomā.

Olaines 2. vidusskola kontaktinformācija: juridiskā adrese: Skolas iela 1, Olaine, Olaines novads, LV – 2114, e-pasts: olaines2vsk@olaine.lv, kontaktārunis: +371 67963582.

Personas datu aizsardzības speciālists ir sasniedzams, rakstot uz e-pasta adresi datu.specialists@olaine.lv.

ŠĪ ATRUNA PĒDĒJOREIZ ATJAUNOTA 2020. GADA 31. MAIJĀ

Personas datu apstrādes mērķi, tiesiskie pamati

Olaines 2. vidusskola apstrādā personas datus galvenokārt šādiem mērķiem:

- Pārliecināties par datu subjekta identitāti u.c.
- Organizēt pedagoģisko darbinieku un audzēkņu izglītības metodisko darbu;
- Īstenotu bērnu tiesību aizsardzību savā izglītības iestādē;
- Nodrošināt izglītības iestādes pakalpojumu izpildi, norēķinus, sagatavot un slēgt līgumus, nodrošināt saistību izpildi un izpildes kontroli;
- Nodrošināt saziņu ar iedzīvotājiem, veicināt iedzīvotāju izpratni par skolas darbību, nodrošinot skolas darbības un lēmumu pieņemšanas procesu atklātumu;
- Nodrošināt informācijas, informācijas sistēmu un izglītības iestādes darbības drošību, tajā skaitā, lai novērstu prettiesisku darbību izdarīšanas mēģinājumus un samazinātu to radītās sekas;
- Sniegt informāciju publiskām un privātām personām un tiesībsargājošo iestāžu subjektiem ārējos normatīvajos aktos noteiktos gadījumos.

Olaines 2. vidusskola personas datu apstrādes tiesiskie pamati ir līguma izpilde (*Regulas 6. panta pirmās daļas b) apakšpunkts*), juridiska pienākuma izpilde (*Regulas 6. panta pirmās daļas c) apakšpunkts*), leģitīmā interese (*Regulas 6. panta pirmās daļas f) apakšpunkts*) un atsevišķos gadījumos – datu subjekta piekrišana (*Regulas 6.panta pirmās daļas a) apakšpunkts*).

Darām Jums zināmu, ka Olaines 2. vidusskolas Privātuma atrunā norādīto datu apstrādes mērķu uzskaitījums nav visaptverošs, darbinieku un audzēkņu personas dati var tikt apstrādāti arī citiem Privātuma atrunā neminētiem mērķiem, nodrošinot datu apstrādes tiesiskumu.

Personas datu saņēmēji

No Olaines 2. vidusskolas personas datus var saņemt valsts un pašvaldības iestādes normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

Darām Jums zināmu, ka nenododam personas datus trešajām personām bez tiesiska pamata, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrējam personas, kuras ieguvušas informāciju no Olaines 2. vidusskolas.

Informējam, ka personas datus nav paredzēts nosūtīt uz trešo pasaules valsti vai starptautisko organizāciju.

Personas datu glabāšanas ilgums

Pārzinis glabā personas datus atbilstoši definētajiem personas datu apstrādes mērķiem un personas datu apstrādes tiesiskajiem pamatiem, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

- pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
- ir nepieciešams realizēt savas leģitīmās intereses;
- ir nepieciešams izpildīt uzņemtās līguma saistības;
- Ir spēkā datu subjekta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei.

Piekļuve saviem personas datiem un citas datu subjekta tiesības

- Lai saņemtu informāciju par personas datiem, kurus Olaines 2. vidusskola apstrādā, datu subjektam/datu subjekta likumīgajam aizbildnim ir tiesības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vērsties pie Olaines 2. vidusskolas un iegūt sev nepieciešamo informāciju.
- Datu subjektam/datu subjekta likumīgajam aizbildnim personai ir tiesības pieprasīt personas datu apstrādes ierobežošanu, iebilst pret personas datu apstrādi, lūgt personas datu labošanu, atsevišķos gadījumos to dzēšanu, atbilstoši Regulas noteikumiem.
- Olaines 2. vidusskola veic saziņu ar datu subjektu/datu subjekta likumīgo aizbildni: personīgi klātienē, pirms tam datu subjektu identificējot; pa pastu, nosūtot sūtījumus uz personas norādīto dzīves vietas adresi kā ierakstītu pasta sūtījumu; sazinoties ar e-pasta starpniecību, atbildot uz to pašu e-pastu, no kura datu subjektu/datu subjekta likumīgais aizbildnis ir sūtījis iesniegumu, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu;
- Gadījumos, ja tiek konstatēti personas datu aizsardzības pārkāpumi vai pastāv aizdomas par iespējamu pārkāpumu, mēs Jūs aicinām vērsties pie Olaines pašvaldības datu aizsardzības speciālista;
- Sūdzības par personas datu aizsardzības pārkāpumiem var tikt iesniegtas arī personas datu uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.